

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1.

1. Cech jest dobrowolną organizacją samorządu gospodarczego rzemieślników oraz organizacją pracodawców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23.05.1991 r. o organizacjach pracodawców z późn. zm.

2. Cech posiada osobowość prawną i działa na podstawie Ustawy o rzemieśle z dnia 22 marca 1989 r. (Dz. U. Nr 17 poz. 92 z późn. zm.) z uwzględnieniem nowelizacji tej ustawy z dnia 25 września 2015 r. (Dz. U. 2015 poz. 1782) oraz niniejszego statutu.

3. Cech może być terenową strukturą Związku Rzemiosła Polskiego jako reprezentatywnej organizacji pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (Dz. U. 2015 r. poz. 1240) oraz Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99 poz. 1001).

4. 1/ Cech zrzesza członków w podziale na cztery Sekcje, które skupiają ich w powiązanych ze sobą branżach:

- Sekcja Budowlana,
- Sekcja Instalacyjno-Dekarska
- Sekcja Motoryzacyjna
- Sekcja Rzemiosłowych

2/ Cech posiada swego patrona - w. Józefa, patronów swoich posiadających również Sekcje Branżowe:

- Sekcja Budowlana ó w. Piotra i Pawła,
- Sekcja Instalacyjno-Dekarska ó w. Józefa, w. Jakuba Mędszego, w. Floriana oraz w. Wojciecha
- Sekcja Motoryzacyjna ó w. / ukasza
- Sekcja Rzemiosłowych ó w. Barbar, w. / ukasza oraz w. Józefa

5. Cech posiada logo cechowe w kształcie herbarza o brązowym tle, na którym w kształcie koła o ówój obwódce wrysowany jest mur z czerwonych cegieł na którym znajduje się srebrna kielnia i pion murarski. W dole herbu znajduje się napis: Cech RzemiosłBudowlanych w Poznaniu.

### § 2.

1. Cech prowadzi działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem Województwa Wielkopolskiego.

2. Cech zrzesza na zasadzie dobrowolności przedsięwzięciarzy i inne podmioty określone w Ustawie o rzemieśle, prowadzące wszystkie rodzaje działalności gospodarczej ze szczególnym uwzględnieniem rzemiosł budowlanych i im pokrewnych, mające siedzibę na terenie jego działania.

3. Cech może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie określonym przez Zarząd.

### § 3.

1. Cech nosi nazwę: Wielkopolski Cech RzemiosłBudowlanych.

2. Siedzibą Cechu jest: Poznań, Al. Niepodległości 2

3. Cech może być członkiem Wielkopolskiej Izby Rzemieślniczej oraz innych organizacji Samorządu Gospodarczego i Przedsiębiorców.

## II. ZADANIA CECHU

### § 4.

1. Cech zobowiązany jest dbać o prawidłowy rozwój rzemiosła.

2. Do zadań Cechu należy w szczególności:

1/ utrzymanie i podnoszenie godności zawodowej członków,

2/ prowadzenie wóród członków pracy społeczno-wychowawczej mającej na celu szerzenie zasad etyki zawodowej oraz prawidłowego i rzetelnego wykonywania działalności,

3/ reprezentowanie interesów członków wobec organów administracji publicznej.

4/ rozwijanie działalności marketingowej wobec członków Cechu

5/ udzielanie zakładowym rzemieślnikom pomocy przy wykonywaniu działalności w drodze udzielania porad i informacji, występowania i interwencji,

6/ udzielanie informacji o usługach świadczonych przez członków oraz ich możliwościach produkcyjnych,

7/ rozpatrywanie skarg na działalność członków i wykonywanie zwińzań z tym kontroli,

8/ udzielanie pomocy w prawidłowym kształtowaniu cenników za usługi,

9/ popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego w rzemiole, otaczanie opieką członków pracujących nad wynalazcami i usprawnieniami technicznymi, organizowanie i popieranie klubów postępu technicznego, popieranie rozwoju rzemiosła artystycznych, organizowanie konkursów, wystaw, pokazów oraz muzeów,

10/ organizowanie pomocy w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych członków i ich pracowników,

11/ nadzór nad organizacją i przebiegiem procesu przygotowania zawodowego w zakładach zrzeszonych w Cechu.

12/ współpraca z władzami oświatowymi i szkołami w zakresie doskazywania teoretycznego uczniów,

13/ współdziałanie i współpracowanie z przedsiębiorcami niebędącymi rzemieślnikami, spółdzielniami rzemieślniczymi oraz z różnymi organizacjami, stowarzyszeniami i fundacjami w zakresie określonym przez Zarząd Cechu.

14/ udzielanie członkom Cechu pomocy merytorycznej i porad w zakresie BHP, Prawa Pracy oraz zasad prowadzenia działalności gospodarczej.

15/ organizowanie działalności socjalnej, kulturalnej i oświatowej dla członków i ich rodzin,

16/ delegowanie przedstawicieli rzemiosła do organów kolegialnych oraz do organizacji społecznych,

17/ zgłaszanie, na wniosek Izby Rzemieślniczej, kandydatów na członków komisji egzaminacyjnych oraz na rzeczoznawców do wydawania opinii w zakresie spraw dotyczących rzemiosła,

18/ dokonywanie, na wniosek osób zainteresowanych, fachowej oceny pracy wykonywanej przez członków Cechu i wydawanie w tym przedmiocie opinii,

19/ współpraca z zagranicą, w szczególności przez realizację porozumień o współpracy zawartych przez Izby, lub władze, w zakresie: szkolenia uczniów, pracowników, rzemieślników, pracodawców oraz w zakresie działalności gospodarczej i kulturalnej.

20/ prowadzenie działalności informacyjnej na rzecz członków Cechu,

21/ wykonywanie innych zadań wynikających z zaistniałych potrzeb lub przepisów prawa dotyczących rzemiosła i drobnej przedsiębiorczości.

### III. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKA CECHU

#### § 5.

1. Członkami Cechu mogą być:

1/ osoby fizyczne zawodowo wykonujące działalność gospodarczą z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, pracy własnej, w imieniu własnym i na własny rachunek, jeżeli zatrudniają nie więcej niż 250 pracowników,

2/ wspólnicy spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, pracy własnej, w imieniu własnym tych wspólników i na ich rachunek, jeżeli zatrudniają nie więcej niż 250 pracowników,

3/ małżonek lub zastępny osób wymienionych w ust. 1 p. 1 i 2, jeżeli uczestniczy w wykonywaniu przez te osoby działalności gospodarczej w zakresie rzemiosła,

4/ osoby fizyczne, wykonujące działalność gospodarczą niebędące rzemieślnikami, zatrudniającej nie więcej niż 250 pracowników,

5/ rzemieślnicy prowadzący działalność gospodarczą poza obszarem działania Cechu,

6/ osoby prawne wykonujące działalność gospodarczą jako członkowie wspierający, którzy wyrażą wolę świadczenia pomocy materialnej i pozamaterialnej na rzecz Cechu.

2. Członkiem Cechu również może być osoba, która była przez ostatnie 5 lat członkiem Cechu i z powodu przejścia na emeryturę lub rent zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej.

3. Wpis do rejestru Członków Cechu osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje na podstawie ich pisemnego wniosku, po decyzji Zarządu Cechu o przyjęciu.

4. Zarząd Cechu podejmuje decyzję o przyjęciu i wpisie do rejestru członków w terminie 3 dni od złożenia wniosku.

5. Osoba wykonująca działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989r. o rzemiole i zatrudnianiu pracowników w celu przygotowania zawodowego w rzemiole, obowiązana jest uzyskać

członkostwo Cechu, o ile nie jest członkiem Wielkopolskiej Izby Rzemieślniczej w Poznaniu a działalność prowadzi na terenie i w zakresie wskazanym w § 2 Statutu.

6. Osoby, które nabyły członkostwo w Cechu na podstawie wcześniejszych przepisów zachowują uprawnienia członków do czasu ustania członkostwa w przypadkach określonych w statucie.

#### § 6.

1. Członkowie mają prawo do:

1/ korzystania z pomocy i wiadomości Cechu w zakresie określonym w § 4 Statutu,

2/ wybierania i wybieralności do organów Cechu,

3/ zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia pracy Cechu,

4/ wnoszenie odwołań do Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów od uchwał Zarządu Cechu dotyczących praw członka w trybie przypisanym statutem

5/ obecności na obradach organów Cechu przy rozpatrywaniu stawianych im zarzutów i skarg oraz do udzielania wyjaśnień,

6/ wglądu do protokołów Walnych Zgromadzeń Członków-Delegatów i rocznych sprawozdań Zarządu Cechu, protokołów i pism pokontrolnych oraz sprawozdań z wykonania zaleceń,

7/ uzyskiwania od organów Cechu na Walnych Zgromadzeniach, zebraniach sekcji cechowych lub innych formach informacji o działalności Cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach,

8/ udziały w zwołaniu Walnego Zgromadzenia zgodnie z § 22 ust. 2 i 3.

2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu, który:

1/ został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,

2/ został pozbawiony prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem Sądu Cechowego,

3/ zalega z zapłatą składek cechowej powyżej półroczu mimo pisemnego wezwania o jej uregulowanie w dodatkowym terminie.

3. Członkowie wspierający wymienieni w § 5 ust. 1, p. 6 mają prawo do:

1/ korzystania z pomocy i wiadomości Cechu w zakresie określonym w §

4 statutu,

2/ zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia pracy Cechu,

3/ brania udziału w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym.

#### § 7.

1. Do statutowych obowiązków członka cechu należą:

1/ stosowanie się do przepisów statutu, uchwał Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów i Zarządu Cechu,

2/ uczestnictwo w pracach Cechu,

3/ regularne wpłacanie comiesięcznej składek cechowej w obowiązującej wysokości,

4/ podnoszenie jako celów Cechu oraz kultury obsługi klientów i osobistej.

2. W działalności gospodarczej członek Cechu powinien przestrzegać:

1/ zasad etyki zawodowej,

2/ przepisów prawa obowiązujących przy wykonywaniu działalności gospodarczej.

#### § 8.

Członek Cechu jest obowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zaniechaniu wykonywania działalności lub przeniesieniu siedziby zakładu poza teren działalności Cechu.

#### § 9.

1. Członkostwo w Cechu ustaje na skutek:

1/ rezygnacji,

2/ wykreślenia,

3/ wykluczenia,

4/ śmierci członka.

#### § 10.

Wykreślenie członka z Cechu następuje w przypadku:

1/ zaprzestania wykonywania działalności,

2/ przeniesienia siedziby zakładu poza teren działalności Cechu,

3/ utraty statutowych uprawnień członka Cechu.

#### § 11.

Wykreślenie z rejestru członków Cechu z przyczyn określonych w § 10

następuje z mocy uchwały Zarządu Cechu. Wykreślenie powinno nastąpić bezpośrednio po stwierdzeniu przyczyn uzasadniających wykreślenie.

#### § 12.

1. Wykluczenie członka z Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny, w przypadku gdy z jego winy dalsze członkostwo sprzeczne jest z postanowieniami Zarządu Cechu lub z zasadami współżycia społecznego.

2. Za ważną przyczynę wykluczenia należy uznać w szczególności:

1/ uporczywe niewywiązywanie się z podstawowych obowiązków członkowskich,

2/ wykorzystywanie funkcji samorządowych lub stanowiska do uzyskiwania nieuzasadnionych korzyści materialnych lub osobistych,

3/ popełnienie przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych na szkodę interesu społecznego, jeżeli przestępstwo stwierdzone zostało prawomocnym wyrokiem.

#### § 13.

Uchwała o wykluczeniu członka podejmuje Zarząd na wniosek Szefa Cechowego lub z własnej inicjatywy.

#### § 14

1. O wykreśleniu lub wykluczeniu członka Zarząd obowiązany jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podpisania uchwały oraz podać uzasadnienie wraz z pouczeniem o możliwości odwołania się. Członek zmarłego wykreślony z rejestru członków ze skutkiem od dnia w którym nastąpił śmierć.

2. Uchwała w sprawach określonych w ust. 1 staje się skuteczna z datą doręczenia zainteresowanemu zawiadomienia o wykluczeniu lub wykreśleniu.

3. Osobom, z którymi rozwinięto członkostwo, przysługuje prawo odwołania się za pośrednictwem Zarządu do Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

4. Odwołujący się członek ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu Członków-Delegatów w czasie rozpatrywania jego odwołania.

5. O terminie Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów Zarząd Cechu zawiadamia odwołującego się członka listem poleconym z 14-dniowym

wyprzedzeniem.

#### § 15.

1. Wysoko minimalnej skłódki cechowej ustala Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów, uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno-samorządowej Cechu i inne jego wydatki oraz wydatki na działalność statutową organizacji rzemieślniczych, do których Cech przystępuje. Wysokość skłódki cechowej Cech zawiadamia członków ze wskazaniem podstawy obliczenia skłódki oraz terminów jej płatności.

2. Zarząd Cechu może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zwolnić członka od obowiązku płatności skłódki w całości lub w części na czas określony, a także umorzyć skłódki zaległe.

#### § 16.

1. Uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów można nadać godność "Honorowego Starszego Cechu" lub "Honorowego Członka", osobom, które położyły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła.

2. Zasady przyznawania powyższych godności określa odrębny regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Cechu.

3/ Osoby posiadające godności honorowe, o których mowa w ust. 1 mają prawo brać udział w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych i kulturalnych Cechu w zakresie przysługującym członkom.

### IV. ORGANY CECHU

#### § 17.

1. Organami Cechu są:

- A. Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów
- B. Zarząd,
- C. Komisja Rewizyjna,
- D. Szef Cechowy.

W skład organów wymienionych w lit. A-D, mogą wchodzić wyłącznie członkowie Cechu przytoczeni na czas nieokreślony.

2. Kadencja organów Cechu trwa 4 lata.

3. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust. 1 lit. B - D

4. W czasie posiedzeń organów z ust. 1 lit. B ó D, na których omawiane są sprawy dotyczące członka i członków jego rodziny, prowadzonych działalności w obiektach cechowych, nie może brać udziału członek bezpośrednio z nimi związany.

3. Wybory Starszego Cechu oraz do organów, o których mowa w ust. 1 dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w tajnym głosowaniu.

4. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organy Cechu uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.

5. Za udział w posiedzeniach organów Cechu z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia, członkowie otrzymują diety i zwrot kosztów podróży wg zasad ustalonych przez Walne Zgromadzenie, w zależności od możliwości finansowych Cechu.

#### A. Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów.

##### § 18.

Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów jest najwyższym organem Cechu powołanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do jego zakresu działania.

##### § 19.

1. Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów należy:

- 1/ uchwalanie Statutu i jego zmian,
- 2/ wybór i odwołanie Starszego Cechu i pozostałych członków Zarządu, Przewodniczących i pozostałych członków Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego oraz zastępców członków,
- 3/ określanie minimalnych wysokości składek cechowych, opłat za wiadczenia oraz dobrowolnych wiazań,
- 4/ ustalanie wysokości diet i zasad zwrotu kosztów podróży dla członków organów Cechu,

5/ uchwalanie planów finansowych oraz podziału nadwyżki budżetowej Cechu,

6/ rozpatrywanie sprawozdań zarządu i komisji rewizyjnej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i bilansów oraz podejmowanie uchwał do wniosków członków Cechu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tych sprawach i udzielanie absolutorium Zarządowi Cechu,

7/ podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,

8/ podejmowanie uchwał związku z oceną pokontrolną działalności Cechu,

9/ upoważnienie Zarządu do zaciągania pożyczek oraz zbywania nieruchomości, ruchomości Cechu,

10/ uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia, Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego,

11/ nadawanie honorowych godności cechowych,

12/ rozpatrywanie odwołań członków Cechu od uchwał Zarządu Cechu,

13/ podejmowanie uchwał w sprawie dobrowolnej przynależności do innych organizacji

14/ wybieranie delegatów na zjazdy i walne zgromadzenia przynależnych organizacji na okres ich kadencji w głosowaniu tajnym,

15/ podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji i pojęcia Cechu,

16/ podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych do rozpatrzenia przez Zarząd Cechu.

##### § 20.

Odwołanie członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Cechowego przed upływem kadencji może nastąpić przez Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów na wniosek 1/4 członków lub delegatów albo Komisji Rewizyjnej. Wniosek powyższy może być złożony także na Walnym Zgromadzeniu Członków-Delegatów.

##### § 21.

1. Jeżeli Cech liczy więcej niż 100 członków Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę o jego zastąpieniu zebraniem delegatów.

2. Delegatów wybierają sekcje zawodowe na okres kadencji Organów Cechu. Przy liczbie członków Cechu ponad 100 do 300 - jednego delegata na 3 członków, ponad 300 - jednego delegata na 5 członków w głosowaniu tajnym.

3. Do zebrania delegatów zastępuje tego Walne Zgromadzenie Członków stosuje się odpowiednie przepisy o Walnych Zgromadzeniach.

§ 22.

1. Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów zwołane jest przynajmniej jeden raz w roku w I półroczu. Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów zwołuje na podstawie uchwały Zarządu Starszy Cechu lub w jego zastępstwie Podstarszy Cechu.

2. Ponadto Zarząd powinien podjąć uchwałę o zwołaniu Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów na podstawie:

- 1/ Komisji Rewizyjnej,
- 2/ 1/4 ogólnej liczby członków Cechu.

3. Uchwała zwołania Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów powinno być złożone Zarządowi Cechu na piśmie z podaniem celu jego zwołania.

4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów powinno odbyć się w ciągu 6 tygodni od daty zwołania. Jeżeli to nastąpi, Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów może zwołać Komisja Rewizyjna.

§ 23.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów zawiadamia się wszystkich członków-delegatów Cechu listem poleconym lub innym sposobem z potwierdzeniem odbioru co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów. W Walnym Zgromadzeniu Członków-Delegatów mogą brać udziałem zaproszone osoby.

2. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy zamieścić również informacje o wywołaniu do udziału w biurze Cechu odpowiednio do porządku obrad następujących materiałów:

- 1/ sprawozdania finansowego za rok ubiegły,
- 2/ sprawozdania Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Statutu Cechowego,
- 3/ projektów podstawowych uchwał,
- 4/ protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.

3. Członkom - delegatom Cechu, którzy zalegają z uiszczeniem składek cechowych powyżej 12 miesięcy należy w zawiadomieniu przypomnieć, że w przypadku nieprzedłożenia dowodu zapłaconych składek będą po-

zbawieni prawa uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Członków-Delegatów Cechu.

§ 24.

Szczególne zasady i tryb obrad Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów określa Regulamin Walnego Zgromadzenia przyjęty przez W.Z.

§ 25.

1. W razie nie dojścia do skutku Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów z powodu braku wymaganej liczby obecnych członków-delegatów Cechu, Zarząd obwołany jest po upływie 1/2 godziny, jednak nie później aniżeli w terminie nie przekraczającym 14 dni - zwołanie ponownie Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów, które jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych.

2. Uchwała o zmianie Statutu, uzupełnieniu porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo na porządek obrad wymagają dla swej ważności co najmniej 2/3 głosów obecnych uprawnionych do głosowania. Uchwała o uzupełnieniu porządku obrad nie może być objęta sprawą zmiany Statutu.

3. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu Członków-Delegatów biorą osobno udział jedynie członkowie-delegaci Cechu.

B. Zarząd Cechu.

§ 26.

Zarząd Cechu jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość jego działalności.

§ 27.

1. Zarząd składa się ze Starszego Cechu, dwóch Podstarszych Cechu, Sekretarza, Skarbnika oraz dwóch członków. Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów wybiera oddzielnie: Starszego Cechu, a pozostałych członków Zarządu razem. Jednocześnie Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów wybiera dwóch zastępców członków. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów.

2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera I i II Podstarszego Cechu, Sekretarza i Skarbnika.

3. Do Zarządu Cechu mogą być wybierani jedynie członkowie Cechu.

Prawo zgłaszania kandydatów do Zarządu przysługuje członkom delegatom.  
4. Kandydat na Starszego Cechu powinien mieć 5-letni staż członkowski a przewodniczący i członkowie pozostałych organów Cechu 3-letni staż członkowski.

#### § 28.

W razie ustąpienia lub odwołania członka Zarządu przed upływem kadencji, do Zarządu wchodzi do końca kadencji zastępca członka w kolejności ilości głosów, a w przypadku równości głosów - według kolejności umieszczenia na liście. W przypadku ustąpienia lub odwołania Starszego Cechu, zastępuje go pierwszy lub w kolejności drugi Podstarszy Cechu do najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów.

#### § 29.

Zarząd prowadzi sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów Cechu.

#### § 30.

1. Do zakresu działania Zarządu należy kierowanie działalnością Cechu, a w szczególności:

- 1/ reprezentowanie interesów członków,
- 2/ gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu z zastrzeżeniem uprawnień Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów wskazanych w § 19,
- 3/ zwoływanie Walnych Zgromadzeń Członków-Delegatów i przygotowywanie wniosków na te zgromadzenia,
- 4/ powoływanie komisji niezabudowanych do prowadzenia prawidłowej działalności Cechu,
- 5/ zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z dyrektorem biura Cechu oraz ustalanie wynagrodzenia,
- 6/ rozpatrywanie i rozstrzyganie skarg i wniosków, a zwłaszcza skarg klientów na niewłaściwe i nieterminowe wykonywanie zamówień przez członków Cechu,
- 7/ kierowanie wniosków do Sądu Cechowego w sprawach odpowiedzialności zawodowej członków i występowanie jako oskarżyciel przed tym Sądem.
- 8/ podejmowanie uchwał o członkostwie Cechu w organizacjach rzec-

mienniczych i innych,

9/ przyjmowanie nowych członków Cechu.

10/ powoływanie rzeczoznawców spośród posiadających odpowiednie kwalifikacje członków w danej branży zgodnie z § 4, p.2, pp.18 statutu.

#### § 31.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na miesiąc.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu powinno odbyć się w możliwie najkrótszym terminie jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

#### § 32.

3. W posiedzeniach Zarządu uczestniczy Dyrektor Biura Cechu z głosem doradczym, chyba, że Zarząd postanowi inaczej.
2. Szczegółowe zasady i tryb pracy Zarządu i jego komisji określają regulaminy uchwalone przez Zarząd.

C. Komisja Rewizyjna

#### § 33.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym działalność Cechu z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów i orzecznictwa Sądu Cechowego.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków-delegatów Cechu i 2 zastępców wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród Członków-Delegatów Cechu na okres kadencji Zarządu. Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów wybiera oddzielnie Przewodniczącego w głosowaniu tajnym, bezwzględnie większością głosów, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza. W razie niemożności pełnienia funkcji przez członka Komisji w jego prawa i obowiązki wchodzi zastępca członka.

#### § 34.

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1/ badanie przynajmniej raz na półroczu działalność statutowej Cechu, z

tym, e na wniosek 1/4 ogólnej liczby członków Cechu - badanie powinno by przeprowadzone w ka dym czasie,

2/ badanie rocznych sprawozda finansowych (bilansów) oraz zgłaszanie Walnemu Zgromadzeniu Członków-Delegatów wniosków w tych sprawach,

3/ składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków-Delegatów sprawozda z dokonanych czynno ci kontrolnych,

4/ przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu Członków-Delegatów wniosków o udzielenie absolutorium Zarz dowi,

5/ wydawanie zalece Zarz dowi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowo ci.

2.Szczególne zasady i tryb pracy Komisji okre la regulamin. Powy szy regulamin uchwała Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów.

#### D. S d Cechowy

##### § 35

1.S d Cechowy składa si z 5 członków i 2 zast pców wybranych przez Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów spośród Członków-Delegatów Cechu na okres kadencji Zarz du. Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów wybiera oddzielnie Przewodnicz cego S du w głosowaniu tajnym, bezwzgl dn wi kszo ci głosów, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie najwi kszej liczby głosów.

2.S d Cechowy wybiera spośród siebie 2 Zast pców Przewodnicz cego.

##### § 36.

Członkowie Cechu podlegaj odpowiedzialno ci przed S dem Cechowym za naruszenie:

- 1/ statutowych obowi zków członka Cechu określonych w § 7,
- 2/ zasad etyki zawodowej lub rzetelnego wykonywania zawodu

##### § 37.

1.S d Cechowy mo e orzeka nast puj ce kary:

- 1/ upomnienie,
- 2/ nagan ,
- 3/ pozbawienie prawa do korzystania z określonych wia dczce Cechu na

okres 1 roku,

4/ pozbawienie prawa wybieralno ci do organów cechowych na okres 4 lat.  
2.W uzasadnionych przypadkach S d Cechowy mo e - niezale nie od orzeczenia kary - wyst pi z wnioskiem do Zarz du o wykluczenie członka z Cechu.

##### § 38.

1.Od orzeczenia S du Cechowego słu y odwołanie do Rzemie lniczego S du Odwoławczego, działaj cego przy Izbie Rzemie lniczej, a w przypadku nie przynale no ci Cechu do Izby Rzemie lniczej - do Walnego Zgromadzenia Członków-Delegatów - w ci gu 1 miesi ca od dor czenia orzeczenia .

2.Orzeczenia Rzemie lniczego S du Odwoławczego s ostateczne.

3. Wykonanie prawomocnych orzecze S du nale y do Zarz du Cechu.

##### § 39.

Wła ciwo , zasady i tryb post powania przed S dem Cechowym okre la regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków-Delegatów Cechu.

#### V. SEKCJE BRAN OWE

##### § 40.

1.Sekcje bran owe powołuje Zarz d Cechu.

2.Zarz d Cechu powołuje sekcje, je eli liczba rzemie lników wchodz cych w ich skład wynosi co najmniej 10 osób, z wyj tkiem zawodów zanikaj cych.

3. Członek Cechu mo e by członkiem tylko jednej sekcji bran owej.

4.Pierwsze zebranie sekcji zwołuje Zarz d Cechu. Zebranie wybiera Przewodnicz cego Sekcji i jego zast pc . Zakres zada Przewodnicz cego Sekcji okre la Zarz d Cechu. Przewodnicz cy Sekcji mo e uczestniczy w posiedzeniach Zarz du Cechu z glosem doradczym.

5.Do zada sekcji nale y :

1/ oddziaływanie na członków sekcji w kierunku zapewnienia prawidłowego wykonywania zada społeczno-gospodarczych .

2/ prowadzenie działalno ci maj cej na celu podnoszenie etyki za-



wodowej .

3/ otaczanie opiek uczniów pobieraj cych nauk zawodu oraz udzielanie pomocy czŁnkom prowadz cym nowe zakŁdy .

6. Wydatki Sekcji pokrywane s z Funduszu Sekcyjnego lub w miar mo liwo ci z bud etu finansowego Cechu.

## VI. ZASADY DZIAŁALNO CI FINANSOWEJ CECHU

### § 41.

1. Rodki finansowe Cechu stanowi skŁdki czŁnkowskie, opŁty za wiadczenia Cechu, dobrowolne wiadczenia czŁnków oraz inne wpŁwy.

2. Gospodarka finansowa Cechu jest prowadzona w oparciu o plany finansowe uchwalane przez Walne Zgromadzenie CzŁnków-Delegatów Cechu.

3. Cech posiada własny O rodek Wypoczynkowy wraz z obiektami towarzyszymi w Puszczykowie-Niwce, w którym prowadzona jest działalno statutowa , istnieje równie mo liwo wynajmowania i wydzierawiania w/w obiektu.

## VII. BIURO CECHU

### § 42.

1. Dyrektor Biura Cechu kieruje prac biura, przygotowuje materiaŁy na posiedzenia Organów Cechu oraz czuwa nad wykonaniem uchwaŁ Organów Cechu i zarz dze wŁadz zwierzchnich.

2. Dyrektor jest odpowiedzialny za przestrzeganie w działno ci Cechu obowi zuj cych przepisów.

3. W przypadku gdy wykonanie uchwaŁ lub decyzji Zarz du Cechu mogŁby spowodowa naruszenie prawa, Dyrektor Biura Cechu powinien wyst pi do organu, który uchwaŁ lub decyzj podj Ł jej zmian lub uchylenie. W przypadku nie uwzgl dnienia wyst pienia, Dyrektor Biura powinien przedstawi spraw Komisji Rewizyjnej Cechu.

4. Dyrektor Biura Cechu bierze udziaŁ w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarz du z gŁsem doradczym.

5. Dyrektor Biura Cechu anga uje pracowników do Biura Cechu w porozu-

mieniu z Zarz dem Cechu.

6. Dyrektor Biura Cechu odpowiada za prac Biura przed Zarz dem Cechu.

### § 43.

1. Dyrektorem Biura Cechu mo e zosta osoba posiadaj ca co najmniej rednie wyksztaŁcenie oraz wykazuj ca si znajomo ci zagadnie gospodarczych.

### § 44.

Kierownikiem zakŁdu pracy w rozumieniu kodeksu pracy jest Dyrektor Biura Cechu, który dokonuje - za Cech b d cy pracodawc , czynno ci w sprawach z zakresu prawa pracy.

## VIII. REPREZENTACJA CECHU

### § 45.

1. Cech reprezentowany jest na zewn trz przez Starszego Cechu, Podstarszego Cechu lub inne osoby upowa nione przez Zarz d.

2. Do reprezentowania Cechu na zewn trz Zarz d mo e upowa ni w okrelonych sprawach równie Dyrektora Biura Cechu.

### § 46.

1. O wiadczenie woli w zakresie praw i obowi zków skŁdaj Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu Łcznie z Dyrektorem Biura Cechu a w okresie jego nieobecno ci Łcznie z upowa nionym przez Zarz d pracownikiem Biura Cechu.

2. Zarz d Cechu mo e udzieli Dyrektorowi Biura Cechu peŁnomocnictwa do dokonywania okrelonych czynno ci prawnych, zwi zanych z bie c działno ci Cechu lub jego zakŁdem a tak e peŁnomocnictwa do dokonywania czynno ci okrelonego rodzaju lub czynno ci szczególnych.

## IX. POŁCZENIE I LIKWIDACJA

### § 47.

1. PoŁczenie lub likwidacja Cechu mo e nast pi uchwaŁ Walnego Zgroma-

dzenia członków Cechu, wi kszo ci 3/4 obecnych uprawnionych do g sowa-  
wania.

2. Walne Zgromadzenie zwo ene zgodnie z postanowieniami § 23 Statutu  
w ene jest do podejmowania uchwa y w sprawie po czenia lub likwidacji  
Cechu, je eli liczba obecnych wynosi co najmniej 1/2 cz onków Cechu. Wal-  
ne Zgromadzenie Cz onków zwo e si w przypadku likwidacji lub po c-  
czenia Cechu.

3. Maj tek pozosta y po likwidacji Cechu przekazuje si innej organizacji  
rzemios a stosownie do uchwa y Walnego Zgromadzenia.

Prezydium Walnego Zgromadzenia:

Przewodnicz cy W. Z.  
Boles w Topolski

Zast pca Przewodnicz cego W. Z.  
Edward Kwiatkowski

Sekretarz W. Z.  
Ewa Marty ska

Pozna , dnia 27 marca 2018 r.